**FORMULARIO SOLICITUD EXPEDICIÓN DE CERTIFICACIONES**

Por favor llene según la información de la cédula de ciudadanía. Si este formulario se diligencia mal y por ello el certificado o constancia presenta errores este deberá cancelarse y diligenciarse nuevamente.

Diligenciar y enviar a [sea@enap.edu.co](mailto:sea@enap.edu.co)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FECHA DE SOLICITUD:** *Seleccione fecha de la solicitud* | | |
| **APELLIDOS Y NOMBRES**: *Ingrese sus apellidos y nombres* | | |
| **DOCUMENTO IDENTIDAD**: CC  TI  PSN°.: *1.234.567.890* | | **LUGAR EXPEDICIÓN**: *Ciudad* |
| **FECHA DE NACIMIENTO:** *Seleccione fecha de nacimiento* | **LUGAR DE NACIMIENTO:** *Ciudad* | |
| **NOMBRE DEL PROGRAMA**: *Elija un programa* | | |
| **CONTINGENTE (diligencie solo para programas de pregrado):** *Elija un elemento* – *Ingrese N*o. *Contigente* | | |
| **TIPO DE CERTIFICADO/ DUPLICADO:** (Marque con una X) | | |
| Certificado de Estudios - $15.000  Certificado de Medallas y Premios - $15.000    Certificado de Promedio Ponderado (programa académico) - $15.000  Certificado de Promedio Definitivo y puesto (antigüedad) - $15.000  *Marque con X los cursos que requiere*   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1.1 | 1.2 | 2.1 | 2.2 | 3.1 | 3.2 | 4.1 | 4.2 | CCP1 | CCP2 | Otros |   Certificado de Notas por semestre  ¿Cuáles?: *Ingrese los cursos que desea certificar* - $15.000 cada semestre.  Certificado de Programa por Asignatura (contenido programático) – $6.000 cada asignatura  Asignaturas: *Ingrese las asignatura que desea certificar*    ***Nota****: El contenido programático es una síntesis de la asignatura, si desea el contenido completo, deberá solicitar el Syllabus a la facultad correspondiente.*  Certificado para Libreta Militar - $15.000  Certificado de Notas Disciplinarias - $15.000  Duplicado Acta de Grado - $50.000  Duplicado Diploma - $168.000  De qué forma desea la emisión de su certificado: *Si desea el certificado para autenticarlo, elija: medio físico*  *El certificado digital se entrega por medio de correo electrónico en PDF con firma digital. El certificado físico se entrega con firma manuscrita a la persona que tenga autorización de ingreso a la ENAP o a un tercero autorizado a través del correo* [*sea@enap.edu.co*](mailto:sea@enap.edu.co)*.*  *Los diplomas siempre se entregan en físico en la oficina de estadística.*  **OTROS CERTIFICADOS O SOLICITUDES ADICIONALES:** *Si tiene alguna solicitud particular, explicar aquí* | | |